

COMUNE DI ROVOLON

Provincia di Padova

IPOTESI DI ACCORDO CCI 2022

VERBALE DI RIUNIONE DELLA DELEGAZIONE TRATTANTE

L'anno duemilaventidue il giorno dodici del mese di ottobre alle ore 16.00 ca., presso la sede municipale si è riunita la delegazione trattante, costituita con deliberazione di Giunta comunale 72 del 18.06.2018, per la sottoscrizione di un ulteriore accordo integrativo nelle more della auspicata e imminente stipula della nuova contrattazione nazionale di comparto.

Risultano presenti e/o sottoscrivono in un momento successivo:

Spaziani Francesco, Segretario comunale;

Bortoli Marisa Assessore con delega al personale;

Trevisan Giuseppe, Responsabile Edilizia privata- Commercio, SUAP, Servizi Lavori pubblici e Manutenzioni;

Stevanato Leonardo, Responsabile Area Contabile;

Sgarabotto Feders RSU

Galletto Maurizio, delegato CGIL

Maisto Franco, delegato CISL

Magrini Michele, delegato UIL

Le parti prendono atto che con determinazione del Responsabile dei Servizi finanziari n. 219 del 25/07/2022 è stato costituito provvisoriamente il fondo delle risorse decentrate relativo all'anno 2022.

- Parte stabile € 54.462,81;
- Parte variabile € 24.765,14;

Le parti prendono, altresì, atto che alle predette risorse decentrate, vanno ad aggiungersi le risorse già previste dall'ex Unione Retenus relativamente all'agente di polizia locale che è transitato nella dotazione organica del Comune di Rovolon con decorrenza 01/01/2022.

INDENNITA'

Indennità condizioni di lavoro:

1. L'indennità, quantificata in euro 2,50 giornalieri, viene corrisposta all'operatore area tecnica a titolo di indennità di disagio, e attribuita per compensare le funzioni "miste" allo stesso assegnate, in quanto non solo svolge attività di operatore-manutentore in vari ambiti esterni (gestione verde pubblico, patrimonio, edifici scolastici, ...) con utilizzo e guida dei mezzi in dotazione (autocarro, attrezzature per la manutenzione) ma svolge altresì le funzioni di messo comunale, a disposizione degli uffici, secondo modalità e orari da questi richiesti.

2. L'indennità compete per le sole giornate nelle quali il dipendente è effettivamente adibito ai servizi di cui al comma 1, pertanto, non si computano tutte le giornate di assenza o di non lavoro, per qualsiasi causa.

Indennità per specifiche responsabilità

3. L'indennità finalizzata a compensare l'esercizio di compiti che comportano specifiche responsabilità da parte del personale delle categorie B, C e del personale di categoria D che non risulti incaricato di funzioni dell'area delle posizioni organizzative, per l'anno 2022

[Handwritten signatures and initials]

viene quantificata negli importi base di seguito indicati ai quali si applicheranno i coefficienti di incremento stabiliti nel CCDI 2019/2021 per la graduazione del grado di responsabilità e complessità organizzativa:

1. personale appartenente alla cat. D: € 1800,00;
2. personale appartenente alla cat. C: € 800,00;
3. personale appartenente alla cat. B: € 500,00.

L'indennità è erogata mensilmente ed è riproporzionata solo in caso di rapporto di lavoro part-time con orario di servizio inferiore all'80% e/o in caso di assunzione, cessazione o attribuzione, revoca responsabilità in corso d'anno.

Si intende confermata di anno in anno, nelle more della stipula dell'accordo decentrato, e salvo conguaglio, con pagamento mensile.

UTILIZZO RISORSE VARIABILI

Si prende atto e si concorda che per l'anno 2022 l'incremento delle risorse variabili, nell'importo di € 24.765,14 viene destinato come segue:

1. PERFORMANCE INDIVIDUALE:

Destinazione di € 4.800,00 alla "performance individuale" di cui all'art. 68 comma 2 lettera b) CCNL 21/05/2018, con la "differenziazione del premio individuale" di cui all'art. 69 CCNL 21/05/2018, stabilita nel CCDI 2019/2021 pari al 30% del valore medio pro-capite dei premi attribuiti al personale valutato positivamente.

2. PERFORMANCE ORGANIZZATIVA:

a. Una volta ripartite le quote relative agli istituti sopra citati, destinazione della somma rimanente alla prosecuzione e mantenimento degli obiettivi contenuti nel PEG e nel Piano della Performance.

1) Progetto Celebrazione Matrimoni

Il progetto intende supportare l'iniziativa dell'Amministrazione attivata per la celebrazione dei matrimoni civili in sedi diverse dal Municipio.

L'iniziativa prevede la collaborazione dell'ufficio di stato civile nelle fasi informative, nel procedimento formale-amministrativo e nel supporto tecnico inerente gli adempimenti da svolgersi. Sotto il profilo logistico e della prestazione lavorativa, si rende necessario garantire la presenza presso le diverse sedi, in date e orari non di normale servizio.

Personale interessato: istruttori servizi demografici

Viene riconosciuto un gettone di € 35,00 per ogni intervento in extra-orario, che si renda necessario in caso di delega del Sindaco a Ufficiale di stato civile diverso da componenti dell'Amministrazione, secondo le indicazioni del responsabile del Servizio. Si dà atto che il presente progetto matrimoni trova una fonte autonoma e specifica di finanziamento nelle tariffe stabilite a carico dell'utenza per le relative celebrazioni.

La ripartizione delle somme assegnate per la realizzazione del progetto sarà effettuata dai Responsabili del servizio.

2) Attività di Sorveglianza e Prevenzione Durante il Mercato Domenicale

Il progetto prevede lo svolgimento di servizi aggiuntivi-integrativi la domenica mattina con la presenza di almeno un operatore, in alternanza con le prestazioni garantite dal servizio di polizia locale convenzionata "Retenus".

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Personale coinvolto: Operatore area tecnico-manutentiva Cat. B3, Ausiliario del traffico con presenza domenicale, in alternanza con Agente polizia locale Cat. C4 e con:

- diritto alla corresponsione dell'indennità di lavoro festivo ai sensi art. 24 CCNL 14.09.2000, come modificato dall'art. 14 del CCNL 05.10.2001, pari al 50% della retribuzione oraria;

- diritto al riposo compensativo da usufruire il lunedì o il venerdì mattina.

L'indennità di lavoro festivo verrà corrisposta a valere sul fondo per il lavoro straordinario e liquidata dall'Ufficio personale con la liquidazione del lavoro straordinario sulla base dell'effettiva presenza domenicale.

Tempi di realizzazione: nell'arco dell'anno 2022.

Dovrà essere garantito il servizio di controllo del mercato per presunte 52 domeniche nell'anno 2022, salvo chiusure del mercato disposte dalla normativa statale e regionale. Personale interessato

DESCRIZIONE destinatari	IMPORTO
Agente polizia locale	910,00
Operatore area tecnica-manutentiva	910,00

La ripartizione delle somme assegnate per la realizzazione del progetto sarà effettuata dal Responsabile del servizio.

b. destinazione della parte rimanente, salvo ulteriore verifica di eventuali economie anche relative al 2021, da ricalcolare a consuntivo sulla base degli effettivi utilizzi per le indennità, al conseguimento dei nuovi obiettivi dell'Ente oltre che il mantenimento degli obiettivi raggiunti come definiti dal PEG e dal piano della performance.

Detti importi saranno ripartiti secondo le risultanze del sistema di valutazione dove per la quota di performance organizzativa e per la quota di performance individuale, con la relativa attribuzione della maggiorazione del premio, si farà riferimento alla scheda di cui al sistema di misurazione, valutazione e gestione della performance approvati dalla Giunta comunale con deliberazione n. 95 in data 03.09.2018 (scheda all. E).

3. INCENTIVI DA SPECIFICHE DISPOSIZIONI DI LEGGE

Destinazione di € 10.000,00 a incentivi previsti da specifiche disposizioni legislative, a destinazione vincolata in osservanza degli specifici regolamenti, e segnatamente, con decorrenza 01-01-2020 e fino a una nuova contrattazione, si riconoscano gli incentivi per funzioni tecniche ai sensi dell'art. 113 del D.lgs. 50/2016, secondo lo schema di regolamento, già approvato nei Comuni confinanti appartenenti all'Unione Retenus, allegato all'accordo raggiunto nel marzo 2021 e a Balla competente Giunta Comunale con delibera n. 20 del 22/03/2021.

4. RISORSE DEDICATE AGENTE POLIZIA LOCALE REINTEGRATO NELLA DOTAZIONE ORGANICA

Si conferma che le risorse confluite dalla discolta Unione Retenus e confluite nel nuovo servizio convenzionato di polizia locale, si intendono garantite e mantenute negli stessi importi già previsti nella vigenza della citata Unione Retenus.

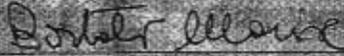
Letto, confermato e sottoscritto.

[Handwritten signatures]

Spaziani Francesco, Segretario comunale



Bortoli Marisa, Assessore con delega al personale



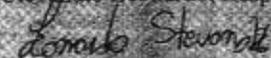
Trevisan Giuseppe, Responsabile Edilizia privata- Commercio, SUAP, Servizi Lavori pubblici e Manutenzioni



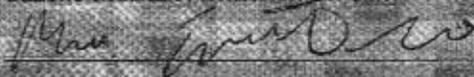
Sgarabotto Fedora, RSU



Stevanato Leonardo, Responsabile Area Contabile



Galletto Maurizio, territoriale FP CGIL



Maisto Franco, territoriale CISL FP



Magrini Michele, territoriale UIL FPL

